



**PROGRAM RADA TURISTIČKE ZAJEDNICE GRADA  
SOLINA  
ZA 2025. GODINU**

## UVOD

Na globalnoj razini turistički sektor je pod utjecajem brojnih trendova poput novih tehnologija, navika putnika te brojnih političkih, ekonomskih i ekoloških izazova. Trendovi koji nas očekuju u 2025. godini su održivost, digitalizacija i potražnja za autentičnim iskustvima povezivanja lokalnom zajednicom. Stoga je od iznimne važnosti ići i u korak s trendovima te usklađivati turističku ponudu s istima. Izuzetno važan trend koji nas očekuje je održivi turizam čemu teži i novi Zakon o turizmu koji je stupio na snagu 1.1.2024. godine na temelju čega će se definirati budući održivi razvoj destinacije kroz ekološki prihvatljive alate i očuvanje kulturne baštine. U kontekstu potražnje za autentičnim lokalnim iskustvima, turističke zajednice trebaju se fokusirati na projekte oživljene povijesti gdje turisti mogu „uroniti“ u kulturu destinacije, tradiciju gastronomiju i običaje. Uz spomenute trendove sve je veća potreba za bijegom u prirodu i avanturizmom, stoga destinacije poput Solina, trebaju ulagati u takve proizvode.

Kao odgovor na ove globalne trendove, Turistička zajednica grada Solina u 2025. godini nastoji osigurati konkurentnost destinacije na turističkom tržištu, pružajući autentična, održiva i inovativna turistička iskustva koja odgovaraju potrebama modernog putnika, a ujedno čuvaju i unapređuju kulturnu baštinu i prirodne resurse grada Solina.

## GLAVNI PLAN RAZVOJA TURIZMA SPLITSKO DALMATINSKE ŽUPANIJE 2017.-2027.

Turizam Splitsko-dalmatinske županije obilježava kontinuirani rast turističkih dolazaka i noćenja uz istovremeno promjenu kvalitativnih obilježja turističke ponude i potražnje. Na strani potražnje, sve je više 'novih' turista manje zainteresiranih za pasivni odmor, a sve više za cijelu paletu dodatnih proizvoda i aktivnosti. Na strani ponude, raste kvaliteta smještaja uz veliki udio sve kvalitetnijeg obiteljskog smještaja, unapređuje se javna turistička infrastruktura te raste ponuda dodatnih sadržaja i aktivnosti.

U programsko-prostornom konceptu razvoja prepoznate su ključne četiri cjeline: morska obala, urbana armatura koju čini urbana aglomeracija Split-Trogir i u budućnosti s mogućom većom važnošću Sinja i Imotskog u kontinentalnom zaleđu, Makarske na obalnom dijelu te Hvara, planinski dio od Biokova u Makarskom te planinskih lanaca u zaleđu Splita, te ruralni prostor (maritimni i kontinentalni) u području između morske obale i planina, iza obalnog planinskog lanca Dalmatinske zagore. Prostor u ove četiri glavne cjeline otvara mogućnosti za razvoj brojnih različitih turističkih proizvoda, ali i potiče njihov sinergijski učinak stvarajući tako brojne mogućnosti za bogati destinacijski lanac vrijednosti i široku paletu aktivnosti prilagođen potrebama zahtjevnih turista. Analiza je pokazala da su visoko konkurentni i visoko atraktivni proizvodi Splitsko-dalmatinske županije sunce i more, cikloturizam, nautika, kulturni turizam, enogastro turizam i pustolovni turizam. Pored ovih proizvoda, prostorna raznolikost otvara mogućnosti i za razvoj široke palete relativno 'novih' proizvoda poput pješačenja pa tako, u kontekstu potreba turista, županije je u mogućnosti ponuditi proizvode za sve ciljne skupine i brojne različite interese.

## **STRATEŠKI PLAN TZ GRADA SOLINA ZA 2024.**

Sukladno strategiji razvoja turizma grada Solina 2018.-2025. godine, temeljne odrednice vizije budućeg turističkog razvoja grada Solina definirane su kako slijedi:

- Grad Solin je destinacija koja svoj osnovni turistički proizvod temelji na kulturno-povijesnoj baštini i očuvanom prirodnom okruženju
- Grad Solin je destinacija uređenih javnih površina
- Grad Solin je destinacija koja svoj prošireni turistički proizvod temelji na blizini grada Splita te brojnim manifestacijama
- Ponuda grada Solina je namijenjena različitim ciljnim skupinama što omogućava razvoj cjelogodišnje turističke aktivnosti
- Grad Solin je destinacija u kojoj se poštuju tradicijske vrijednosti
- Razvoj turizma grada Solina je u funkciji podizanja životnog standarda lokalnog stanovništva.

Sve prethodno definirane odrednice vizije turističkog razvoja grada Solina moguće je sažeti u jedinstveno formuliranu razvojnu viziju turizma, koja glasi:

U 2025. godini grad Solin je međunarodno prepoznatljiva destinacija kulturnog turizma. Osim na jedinstvenom arheološkom nalazištu svoju tržišnu prepoznatljivost i konkurentnost temelji na očuvanom prirodnom okruženju i blizini grada Splita. Osim toga, grad Solin svoj turistički razvoj temelji na učinkovitoj suradnji svih dionika razvoja turizma, a sve u cilju razvoja lokalne zajednice i podizanja razine životnog standarda lokalnog stanovništva.

Na osnovu prethodno definirane vizije razvoja turizma grada Solina, glavni strateški ciljevi turističkog razvoja su definirani kako slijedi:

### **Podizanje kvalitete cjelovitog destinacijskog proizvoda.**

Trenutna razina kvalitete turističkih proizvoda u Solinu još uvijek ne udovoljava visokim standardima suvremenog turističkog tržišta. Budući da turistički proizvod čini niz elemenata za koji su odgovorni i privatni i javni sektor, još uvijek nije dostignuta razina željene kvalitete i komplementarnosti u svim njegovim dijelovima. Ovakvo stanje djelomično je rezultat nedovoljne suradnje među dionicima turizma, ali i činjenice da turistički proizvodi ovise i o kvaliteti cjelokupne infrastrukture u destinaciji koju treba unaprijediti. Kako bi turistički proizvod Solina dosegao višu razinu, potrebno je kontinuirano raditi na ideji uspostavljanja i unapređenja tzv. integralnog destinacijskog lanca vrijednosti, gdje svi elementi destinacijske ponude (infrastrukturna opremljenost, smještaj, ugostiteljstvo, ljubaznost lokalnog stanovništva, ponuda aktivnosti, gastronomija, promocija, komunikacijske aktivnosti i sl.) moraju biti međusobno kompletirani, stavljeni u kontekst realne tržišne potražnje te sinergijski djelovati prema ostvarenju vizije turističkog razvoja.

### **Unapređenje postojećih i razvoj novih turističkih proizvoda.**

Kako bi se postigla odgovarajuća razina kvalitete cjelovitog destinacijskog proizvoda potrebno je unaprijediti trenutno najvažniji turistički proizvod koji se veže na kulturno -povijesnu baštinu grada Solina te razviti nove proizvode koji trebaju biti usklađeni s trendovima na suvremenom turističkom tržištu (detaljnije se nalazi u točki 6.3. poglavlja 6.). Kako bi se ovaj strateški cilj u potpunosti ostvario, potrebno je od postojećih turističkih resursa razvijati nove i inovativne turističke proizvode koji bi destinaciji osigurali podizanje tržišne prepoznatljivosti u odnosu na konkurenciju, a turistima bi omogućili zanimljiv, kvalitetan i sadržajan boravak u destinaciji. Inovativni proizvodi trebaju se temeljiti na jedinstvenim obilježjima Solina i odgovarati zahtjevima suvremenog tržišta kroz spajanje različitih sadržaja, mogućnosti sudjelovanja, načinu prezentacije, korištenju suvremenih tehnologija i drugo.

### **Stvaranje poticajnog razvojnog okruženja.**

Uspješan turistički razvoj u velikoj mjeri ovisi o podršci lokalne zajednice te je, u tom kontekstu, vrlo važno planirati turistički razvoj koji je podržan od strane lokalnog stanovništva te koji istodobno vodi prema ostvarenju definirane vizije. Lokalno stanovništvo na području grada Solina nije do kraja poznato sa svim potencijalnim posljedicama razvoja turizma.

### **Aktivno upravljanje prostorom i turističkim resursima.**

Uređen, čist i ekološki očuvan prostor podrazumijeva iznimno zahtjevno upravljanje prostorom i važan strateški cilj turističkog razvoja Solina, osobito u kontekstu promicanja održivog razvoja turizma. Koncept aktivnog upravljanja prostorom podrazumijeva:

- Kvalitetno prostorno planiranje
- Primjereno gospodarenje otpadom, zbrinjavanje otpada i očuvanje prirodnih resursa s posebnim naglaskom na rijeku Jadro, Kozjak i Blaca
- Educiranje lokalnog stanovništva o tradicijskom graditeljstvu i čuvanju baštine (materijali, boje, oblici) kao i uređenju vrtova i okoliša
- Čistoću, uređenost i kvalitetan estetski dojam javnih površina –
- hortikulturno uređenje javnih površina, njihovo opremanje urbanom galanterijom (koševi za smeće, klupe i sl.), uređenost fasada i sl.
- ciljem kreiranja urbanog sklada
- Zaštitu od vizualnog zagađenja prostora, prvenstveno u užem okruženju Salone.

### **Podizanje razine životnog standarda stanovništva Solina kroz turističke aktivnosti.**

Lokalno stanovništvo, u kontekstu održivog razvoja, interesna je skupina s izuzetno važnom ulogom u ukupnom turističkom razvoju. Pri tome je važno imati na umu da je upravo lokalno stanovništvo sudionik u upravljanju kojeg je teško, ali ne i nemoguće, uključiti u planiranje turističkog razvoja. Ipak, važno je imati na umu da je prihvaćanje vizije razvoja turizma od strane lokalnog stanovništva ključno

za budući turistički razvoj. Turistički će razvoj na različite način pridonijeti kvaliteti života lokalnog stanovništva. Jedna od komponenti je čuvanje baštine i uređenje destinacije, razvoj različitih sadržaja i cjelokupne ponude te poticanje poduzetništva. Međutim, s druge strane turizam može donijeti i određene negativne posljedice. Stoga je izuzetno važno pratiti stavove lokalnog stanovništva i uključivati ih kod donošenja odluka o provedbi projekata i aktivnosti.

Temeljem resursne osnove, turistički proizvodi koje je moguće razvijati na području grada Solina su:

#### **VJERSKI**

- 1 Prigodne manifestacije
- 2 Posjet sakralnim građevinama
- 3 Duhovna obnova

#### **GRADSKI TZV.CITY BREAK**

- 1 Prvenstveno komunikacijski
- 2 Ponudom oslonjen na grad Split
- 3 Obilazak kulturno povijesnih znamenitosti

#### **KULTURNI**

- 1 Kulturno povijesna baština
- 2 Kultura života i rada
- 3 Manifestacije

#### **AVANTURIZAM**

- 1 Hodanje trčanje
- 2 Planinarenje
- 3 Adrenalinske aktivnosti nižeg intenziteta

U strategiji su definirani i razvojni projekti čijom provedbom bi trebali biti ostvareni glavni ciljevi turističkog razvoja. Projekti su podijeljeni su u četiri glavne skupine, i to:

#### **A. Turistifikacija destinacije**

1. Uređenje javnih površina
2. Unapređenje turističke signalizacije i interpretacija turističkih atrakcija sa sustavom kretanja
3. Wi-Fi pristup internetu
4. Uređenje izletišta na području gornjeg toka rijeke Jadro
5. Izgradnja marine na ušću rijeke Jadro
6. Uređenje vidikovca na Kozjaku i izletišta Blaca

#### **B. Organizacija i edukacija u turizmu**

7. Edukacija lokalnog stanovništva o prednostima i nedostacima turističkog razvoja
8. Interni marketing

### **C. Razvoj proizvoda i komunikacijske aktivnosti**

9. Izgradnja novih smještajnih kapaciteta
10. Unapređenje ponude kulturnog turizma
11. Razvoj ponude za avanturizam nižeg intenziteta
12. Razvoj ponude vjerskog turizma
13. Razvoj suvenira i lokalnih proizvoda
14. Unapređenje gastronomske ponude

### **D. Održivi razvoj destinacije**

15. Praćenje indikatora održivog razvoja turizma
16. *Okolišno odgovorno ponašanje i eko označavanje*

#### **Rezultati siječanj – listopad 2024.**

**Dolasci: 33 153**

**Noćenja: 109 037**

#### **Rezultati siječanj – prosinac 2023**

**Dolasci: 33 841**

**Noćenja: 118 137**

**Očekivani porast u 2025.godini: 3 % u dolascima i porast 2 % u noćenjima 2024.godine**

## **PRIHODI**

### **1. IZVORNI PRIHODI**

**Ukupan iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 225.000,00 € (Udio u prihodima: 77,47%)**

#### **1.1. TURISTIČKA PRISTOJBA**

*Planirano: 65.000,00 € (Udio u prihodima: 22,38%)*

U 2024. godini u razdoblju od siječnja do listopada smo ostvarili : 109 000 noćenja što je ostvarenje od 96 % 2023.godine. Stoga planiramo u 2025.godini porast od 2 % 2024.godine u noćenjima i 3 % u dolascima u odnosu na isto razdoblje prošle godine.

## **1.2. ČLANARINA**

*Planirano: 160.000,00 € (Udio u prihodima: 55,09 %)*

Sukladno prihodima ostvarenim u 2024.godini, očekujemo prihode na istoj razini i za 2025.godinu,.  
No zbog ostvarenih pretplata za koje ne znamo hoće li biti zatražen povrat, upitno je planirati prihode od članarina, te iste možemo planirati samo temeljem prihoda u 2024.godini.

## **2.PRIHOD IZ PRORAČUNA OPĆINE/GRADA/ŽUPANIJE I DRŽAVNOG PRORAČUNA**

*Planirano: 17.000,00 € (Udio u prihodima: 5,85 %)*

**1)** Sukladno Proračunu grada Solina, TZ grada Solina očekuje sljedeće potpore:

Projekt „Međunarodni kongres povijesnih gradova“ – planirano: 10.000,00 €

**2)** Sukladno Javnom pozivu za dodjelu potpora manifestacijama od strateškog značaja, potporama TZ kao i potpore valorizaciji pomorske baštine TZ grada Solina očekuje potpore Splitsko-dalmatinske županije u sljedećim projektima:

Projekt „ Međunarodni kongres povijesnih gradova“-planirano: 4.000,00€

Projekt „ Romantika u Saloni” – planirano: 3.000,00 EUR

## **3. PRIHODI OD SUSTAVA TURISTIČKIH ZAJEDNICA**

*Planirano: 22.166,00 € (Udio u prihodima: 7,63 %)*

**1)** Sukladno Javnom pozivu za dodjelu potpora manifestacijama i potpora temeljem Javnog poziva za potpore selektivnim oblicima turizma, TZ grada Solina očekuje potpore TZ Splitsko-dalmatinske županije u sljedećim projektima:

Projekt„Međunarodni kongres povijesnih gradova“- planirano: 6.000,00€,

Projekt „Romantika u Saloni“ – rebalansom planirano: 2.000,00€

Projekt „Smeđa signalizacija“ – planirano: 3.000,00€

**2)** Sukladno Javnom pozivu za dodjelu potpora turističkim zajednicama na turistički nerazvijenom području, TZ grada Solina očekuje potporu od HTZ putem regionalne TZ za sljedeći projekt:

Projekt „Romantika u Saloni“ – planirano: 11.166,00€

## **4. PRIHODI IZ EU FONDOVA**

*Planirano: 0.000,00 € (Udio u prihodima: 0,00 %)*

## **5. PRIHODI OD GOSPODARSKE DJELATNOSTI**

*Planirano: 0,00 € (Udio u prihodima: 0,00 %)*

## **6. PRENESENI PRIHOD IZ PRETHODNE GODINE**

*Planirano: 17.589,69€ (Udio u prihodima: 6,05 %)*

## **7. OSTALI PRIHODI**

### **7.1. Prihodi od pravnih i fizičkih osoba**

*Planirano: 8.600 € (Udio u prihodima: 2,96 %)*

Temeljem Ugovora o sponzorstvu, od strane INA d.d. u 2024. godini planiramo prihode od sponzorstva u 2025. godini u iznosu od 4.000,00€ za Romantiku u Saloni te 1.000,00€ za Međunarodni kongres povijesnih gradova.

Za projekt Međunarodni kongres povijesnih gradova planiramo prihode temeljem ugovora o sponzorstvu s CEMEX-om u iznosu od 1.300,00€ kao i Wuestenrot stambena štedionica 1.000,00€. Za manifestaciju „Romantika u Saloni“ planiramo prihode od ERSTE BANK u iznosu 800,00€ kao i o Monsaureus d.o.o. u iznosu od 500,00€ za manifestaciju „Iz Solinskog lonca- što su jeli naši stari?“

### **7.2. Prihodi od dragovoljnih članova Skupštine TZ grada Solina**

*Planirano: 53,00€ (Udio u prihodima: 0,020 %)*

**SVEUKUPNO: 290.408,69 €**



# AKTIVNOSTI

## 1. ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE

### 1.1. IZRADA PLANA UPRAVLJANJA DESTINACIJOM SOLIN

#### **Detaljan i precizan opis aktivnosti:**

Plan upravljanja destinacijom u skladu s odredbama ovoga Pravilnika izrađuju lokalne turističke zajednice, kao planski dokument za razvoj održive destinacije za razdoblje od četiri godine, a usvaja ga gradsko vijeće grada Solina kao strateški dokument JLSa.

Faze izrade i usvajanja plana upravljanja destinacijom su:

- pokretanje izrade plana upravljanja destinacijom
- izrada prijedloga plana upravljanja destinacijom
- javno savjetovanje o prijedlogu plana upravljanja destinacijom
- donošenje odluke turističke zajednice o upućivanju prijedloga plana upravljanja destinacijom na usvajanje predstavničkom tijelu
- usvajanje plana upravljanja destinacijom na predstavničkom tijelu jedinice lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave
- objava plana upravljanja destinacijom u službenom glasniku jedinice lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave i na mrežnim stranicama turističke zajednice
- dostava popisa projekata tijelu državne uprave nadležnom za turizam.

Plan upravljanja destinacijom minimalno sadrži:

- analizu stanja
- popis resursne osnove
- obvezne pokazatelje održivosti na razini destinacije
- razvojni smjer s mjerama i aktivnostima potrebnim za njegovo ostvarenje
- prijedlog smjernica i preporuka za razvoj ili unaprjeđenje destinacije
- popis projekata koji pridonose provedbi mjera potrebnih za doprinos ostvarenju pokazatelja održivosti na razini destinacije
- popis projekata od posebnog značaja za razvoj destinacije.

#### **Cilj aktivnosti:**

Temeljem zakonskih odredbi, svrha plana upravljanja destinacijom je odrediti smjer razvoja destinacije u skladu s aktima strateškog planiranja, prostornim planovima, planom upravljanja

kulturnim dobrima i drugim važećim planovima i propisima s ciljem postizanja konkurentnosti, otpornosti i održivosti destinacije.

**Nositelji aktivnosti i partneri:** direktorica turističkog ureda, grad Solin, vanjska tvrtka konzultant

**Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:** 22.500,00 € (*Udio u prihodima: 7,74 %*)

**Rokovi realizacije aktivnosti:** 1.6.2025.

## **2. RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA**

**Ukupan iznos potreban za realizaciju aktivnosti:** 97.262,00 € (*Udio u prihodima: 33,49 %*)

### **2.1. Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda**

#### **2.1.1. Bike – Splitska rivijera**

##### **Detaljan i precizan opis aktivnosti:**

Riječ je o projektu klastera Splitska rivijera koji uključuje razvoj Bike destinacijskog proizvoda uključivanjem svih TZ-ova na području rivijere u spomenuti proces. Naime sam razvoj proizvoda uključuje standardizaciju pojedine staze, trasiranje, povezivanje i umrežavanje kružnih staza, tematizacija staza, opise i prijevode staza, označavanje biciklističkih staza te grafičko oblikovanje biciklističke karte koje uključuje razradu temeljnog koncepta biciklističkih karti usuglašenog s identitetom destinacije, vizualni identitet proizvoda, prilagodbu kartografskih podloga, unos staze na karte, grafičko oblikovanje poledine karte i naslovnice i foto produkcija za potrebe biciklističkih karata. Projekt će se realizirati po fazama u izvedbi tvrtke Top Sport Events u suradnji s klasterom. Troškovi u 2025.godini se odnose na troškove oglašavanja i zajedničke promocije projekta.

##### **Cilj aktivnosti:**

Cilj aktivnosti je stvaranje novog turističkog proizvoda na području klastera Splitska rivijera kako bismo unaprijedili uvjete boravka turista u našem gradu izgradnjom infrastrukture, ali i marketinškim aktivnostima te privukli nove ciljne skupine.

**Nositelji aktivnosti i partneri:** direktorica turističkog ureda, klaster Splitska rivijera istok i zapad

**Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:** 2.500,00 € (*Udio u prihodima: 1,00 %*)

**Rokovi realizacije aktivnosti:** cijela 2025.godina

## 2.3. PODRŠKA RAZVOJU TURISTIČKIH DOGAĐANJA

Ukupan iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 87.762,00 € (Udio u prihodima: 30,00 %)

### 2.3.1. Manifestacija „Romantika u Saloni“

#### Detaljan i precizan opis aktivnosti:

Cilj ove manifestacije je „oživljavanje“ povijesti kroz kvalitetnu i autentičnu interpretaciju antičke baštine putem organizacije tematskih večeri kojima se na kreativan način prikazuje život u Saloni u antičko doba. Ovom manifestacijom doprinosi se promidžbi antičke Salone i Solina, ali i unaprjeđenju kvalitete sadržaja u destinaciji, a time neposredno utječe i na broj posjetitelja u destinaciji.

Sa zadovoljstvom ističemo kako je spomenuta manifestacija, dobitnik godišnje turističke nagrade „**Simply the best 2013**“ (kristalne statue i zlatne povelje) koju su dodijelile UHPA i turistički časopis Way to Croatia u kategoriji **Posebna priznanja za inventivnost i razvoj turističkih proizvoda**, u okviru poslovno turističke burze **PUT** u Malinskoj na otoku Krku.

U 2025. godini program se sastoji od Noći gladijatora (srpanj. amfiteatar Salona od 21:00h, (sajam od 20:00h) uz borbu gladijatora udruge Spectacula Gladiatoria te povijesne udruge Ruva Leu iz Italije, show s vatrom Elsie Angeles Novaković u društvu cara Dioklecijana i carice Priske te antički sajam (antičke radionice za djecu, antičke igre, mirisovnica, radionica „Budi mali arheolog“ te bajkaonica u 20h ispred kuće Parać). U okviru večeri dostupno je i besplatno razgledavanje u pratnji turističkog vodiča s polaskom u 20:00h s Manastirina. Također osiguran je i besplatan prijevoz autobusom iz Trajektno luke (preko puta pošte – Lavanda tours) do Salone (zaobilaznica) te natrag.

Druga večer rezervirana je za Antičko vjenčanje (srpanj. Vrt Tusculum, Salona 21:00h) kroz koju prezentiramo kako je izgledalo tradicionalno vjenčanje u doba antičke Salone, uljepšavanje mladenke i mladoženje, prikaz ceremonije vjenčanja i svadbene večere te glazbeni nastup Leopolda Stašića. U okviru večeri dostupno je i besplatno razgledavanje u pratnji turističkog vodiča s polaskom u 20:00h s Manastirina.

Zadnja večer u okviru Romantike u Saloni je Sajam antičkih zanata (03.08. mali Glorijet, centar grada Solina 20:00-23:00h). Ovom večeri donosimo dašak antike u centar grada Solina uz tradicijske zanate kao što su kovač, lončar, radionica antičkih suvenira i mozaika, radionicu za djecu „Budi mali arheolog“ kao i glazbeni nastup Stipana Popovića i Ivanke Kenk Kalebić

*Svi termini i detaljni program s izvođačima bit će naknadno utvrđen.*

#### Cilj aktivnosti:

Cilj ove manifestacije, koja će se održati u tri termina kroz ljetne mjesec je “oživljavanje” povijesti kroz kvalitetnu i autentičnu interpretaciju antičke baštine putem organizacije tematskih večeri kojima ćemo na kreativan način prikazati život u Saloni u antičko doba. Ovom manifestacijom doprinosimo

promidžbi antičke Salone, ali i unaprjeđenju kvalitete sadržaja u destinaciji posebno na lokalitetu Salona, a time neposredno utječemo i na povećanje broja posjetitelja u destinaciji.

**Nositelji aktivnosti i partneri:**

TZ grada Solina, sponzori i partneri

**Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 31.000,00 €** (Udio u prihodima: 11,00 %)

**Rokovi realizacije aktivnosti:** srpanj, kolovoz 2025.

### **2.3.2. Međunarodni kongres povijesnih gradova**

**Detaljan i precizan opis aktivnosti:**

Jedanaesti po redu **Međunarodni kongres povijesnih gradova** održati će se u periodu 25.-28. ožujka 2025. u organizaciji TZ grada Solina, hotela President Solin i grada Solina.

Koncept **Međunarodnog kongresa povijesnih gradova 2025.** - "Meet, share and build" usmjeren je ka ključnim ljudima u turizmu povijesnih gradova. Tema kongresa je promocija i razvoj novih turističkih proizvoda u povijesnim gradovima diljem Hrvatske kroz "benchmarking" s gradovima iz inozemstva. Povijesni periodi koji će biti prezentirani uključuju razdoblje prapovijesti do srednjeg vijeka, s naglaskom na antiku.

Sa zadovoljstvom ističemo kako svake godine, u okviru Međunarodnog kongresa povijesnih gradova, dodjeljujemo u međunarodnu kulturno turističku nagradu „Plautilla“ za kvalitetu i inovativnost u upravljanju povijesnim gradovima, u domeni interpretacije i zaštite kulturne baštine te promidžbe i distribucije kulturno turističkih proizvoda.

Program kongresa sastoji se od zanimljivih izlaganja, panel diskusija, B2B sastanaka te zabavnog programa (obilaska znamenitosti, radionica i sl) kao i završne svečanosti dodjele nagrada a u 2025. godini jedan dan kongresa posvećen je obilježavanju 1100 godina krunidbe kralja Tomislava i 950 godina kralja Zvonimira, gdje će se predstaviti kraljevski gradova s kojima Solin ima potpisanu povelju o suradnji (Knin, Nin, Solin, Biograd n/m, Tomislavgrad).

**Cilj aktivnosti:**

Cilj je razmjena iskustava na primjerima dobre prakse u kontekstu zaštite i interpretacije povijesnih gradova i lokaliteta te time unaprjeđenje naših postojećih lokaliteta te privlačenje većeg broja posjetitelja i turista u grad Solin.

**Nositelji aktivnosti:** direktorica turističkog ureda, hotel President Solin, grad Solin

**Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:** 25.000 € (Udio u prihodima: 8,60 %)

**Rokovi realizacije aktivnosti:** 25.-28.03.2025.

### 2.3.3. Međunarodni festival karikatura

#### **Detaljan i precizan opis aktivnosti:**

Riječ je o festivalu koji se već 19.godina održava u Solinu i u kojem sudjeluje preko 350 autora s 1000 radova iz 65 zemalja svijeta. S ciljem razvoja novog turističkog proizvoda u gradu Solinu u razdoblju posezone, TZ grada Solina je preuzela organizaciju ovog hvalevrijednog događanja te u suradnji s Markom Ivićem dosadašnjim organizatorom i idejnim začetnikom ovog festivala te uz potporu Javne ustanove u kulturi Zvonimir, grada Solina i hotela Salona palace unaprijedila sadržaje ovog festivala koji se do sada svodio samo na izložbu radova. Na isti način nastavljamo u 2025.godini gdje će program uključivati izložbu radova koji su u konkurenciji za nagradu, izložba i natjecanje učenika osnovnih škola, radionice izrade karikatura otvorene za javnost te dramsku predstavu

#### **Cilj aktivnosti:**

Cilj je potaknuti pozitivne turističke rezultate i unaprijediti kulturni sadržaji kako za domaće i strane turiste tako i za građane Solina.

**Nositelji aktivnosti i partneri:** direktorica turističkog ureda, grad Solin, Marko Ivić, Javna ustanova u kulturi Zvonimir, Gradska knjižnica Solin

**Iznos potreban za realizaciju:** 7.000,00 € (*Udio u prihodima: 2,41 %*)

**Rokovi realizacije aktivnosti:** rujan 2024.godine

### 2.3.4. Solin Winterfest

#### **Detaljan i precizan opis aktivnosti:**

U organizaciji TZ grada Solina, u suradnji s gradom Solinom, Javnom ustanovom u kulturi Zvonimir, Gradskom knjižnicom Solin, udrugama i pružateljima usluga smještaja, planiramo organizirati manifestaciju pod nazivom „Solin winterfest“. Naime, program ovog festivala se sastoji od obilježavanja Noći muzeja u Gašpinoj mlinici u suradnji s udrugom Solinjani, potom razne radionice i predstave u suradnji s GK Solin, intepretativne šetnje kao i glazbeni program povodom Valentinova kao završnoj događanja ovog festivala.

#### **Cilj aktivnosti:**

Cilj ovog događanja je prezentirati svu kulturnu i prirodnu baštinu grada kao i njegovu gastronomiju budućim domaćim i stranim turistima kako bismo ih potaknuli na dolazak u destinaciju. Na taj način stvaramo dobru podlogu za promidžbu grada Solina kao atraktivne destinacije kulturnog turizma.

**Nositelji aktivnosti i partneri:** direktorica turističkog ureda, grad Solin, hoteli u gradu Solinu, Gradska knjižnica Solin, Arheološki muzej u Splitu, Tusculum

**Iznos potreban za realizaciju:** 3.000,00 € (*Udio u prihodima: 1,03%*)

**Rokovi realizacije aktivnosti:** 31.1.-14.02.2025.

### 2.3.5. Manifestacija „Iz Solinskog lonca“ – Što su jeli naši stari?

**Detaljan i precizan opis aktivnosti:**

S ciljem pružanja kvalitetne turističke ponude našim gostima, u Gašpinoj mlinici planiramo već 14.godinu zaredom organizirati gastronomsku manifestaciju kojom bismo predstavili kulturno povijesno naslijeđe i tradicionalnu gastronomsku ponudu našeg grada. Koncept manifestacije uključivao bi pripremu starinskih jela i kolača od strane udruge Solinjani. Osim gastronomskog dijela, manifestacija će se sastojati od glazbenog programa u vidu nastupa KUD-a i klapa te benda.

**Cilj aktivnosti:**

Ova manifestacija će uvelike doprinijeti stvaranju kvalitetnog i zabavnog doživljaja ne samo turistima već i lokalnim posjetiteljima, a organizacija ovakve manifestacije, s obzirom na medijsku pokrivenost će pridonijeti uspješnoj promidžbi grada Solina kao turističke destinacije.

**Nositelji aktivnosti:** direktorica turističkog ureda, Udruga Solinjani

**Iznos potreban za realizaciju:** 6.000,00 € (*Udio u prihodima: 2,06 %*)

**Rokovi realizacije aktivnosti:** kolovoz 2025.godine

### 2.3.6. Manifestacija „Ususret Uskrsu“

**Detaljan i precizan opis aktivnosti:**

Manifestacija se planira organizirati tjedan dana uoči Uskrsa u suradnji s udrugom Solinjani. Manifestacija će sadržavati radionice izrade uskršnjih ukrasa te radionicu pripreme uskršnjih slastica (sirnice, pletenice, prženih bajami, fritule, suhe smokve) kao i degustaciju istih. Program će upotpuniti i plesna udruga Solinski bubamarci te klapa Tamarin.

**Cilj aktivnosti:**

Cilj ove manifestacije je interpretacija i prezentacija tradicionalnih uskršnjih slastica te dekoracija koje se koriste za Uskrs. S ovom manifestacijom želimo doprinijeti razvoju turističke ponude u predsezoni te time utjecati i na promidžbu grada Solina.

**Nositelji aktivnosti:** direktorica turističkog ureda, Udruga Solinjani

**Iznos potreban za realizaciju:** 1.262,00 € (*Udio u prihodima: 0,43 %*)

**Rokovi realizacije aktivnosti:** travanj 2025.

### 2.3.7. Gastronomske večeri u prigradskim naseljima

**Detaljan i precizan opis aktivnosti:**

Ove manifestacija bi se održala u Mravincima, Kučinama i Vranjicu u suradnji s MO-ima kao i udrugama koje djeluju na području mejsta kako bi se gostima u privatnom smještaju prezentirala tradicija i običaji tog kraja kako kroz kulturnu baštinu tako i kroz gastronomske delicije.

**Cilj aktivnosti:** Cilj ove aktivnosti je unaprijediti uvjete boravka turista u prigradskim naseljima u kojima ima značajan broj kuća za odmor i apartmana te im time osiguravamo zanimljiv i zabavan sadržaj u toku njihovog boravka u destinaciji.

**Nositelji aktivnosti:** direktorica turističkog ureda, MO Vranjic, Kučine, Mravince

**Iznos potreban za realizaciju:** 6.000,00 € (*Udio u prihodima: 2,06 %*)

**Rokovi realizacije aktivnosti:** srpanj i kolovoz 2025.

### 2.3.9. Advent u Solinu

**Detaljan i precizan opis aktivnosti:**

Advent u Solinu predstavlja jednu od kvalitetnih manifestacija u turističkoj ponudi grada, koja svake godine privlači velik broj posjetitelja. Kroz bogat program događanja, čarobnu atmosferu u utvrdi Gradina iz 16 stoljeća, Advent u Solinu postao je prepoznatljiv brend grada Solina. TZ grada Solina kao i prethodnih godina će biti partner gradu Solinu u realizaciji dječjeg programa (vilenjaci, kutak djeda Božićnjaka kao i dječji doček Nove Godine uz Mineu). Također već tradicionalno TZ Solin organizira kolendru, obilazak solinskih kuća uz tradicionalne napjeve u suradnji s udrugom Solinjani i Pučkim pivačima Gospe od Otoka.

**Cilj aktivnosti:**

Ovom aktivnosti željeli bismo u adventsko vrijeme stvoriti lijepo blagdansko ozračje i potaknuti lokalno stanovništvo na doprinos u uređenju svog grada.

**Nositelji aktivnosti:** direktorica turističkog ureda

**Iznos potreban za realizaciju:** 6.500,00 € (*Udio u prihodima: 2,23 %*)

**Rokovi realizacije aktivnosti:** prosinac 2025.

### 2.3.9.1. Vjersko događanje „Stopama Majke“

**Detaljan i precizan opis aktivnosti:**

TZ grada Solina u partnerstvu s GK Solin i Župom Gospe od Otoka u svibnju marijanskom mjesecu posvećenom Gospi, planira organizirati niz događanja kroz cijeli mjesec, a koji će se sastojati od izleta, duhovnog programa/svjedočanstva, predavanja za obitelj i mlade te programa za djecu (bajkaonica i radionice)

**Cilj aktivnosti:**

Ovom aktivnosti želimo sukladno Strategiji razvoja turizma razvijati ovaj oblik turizma (sakralne baštine ) kako bismo prezentirali našu vjersku baštinu te potaknuli posjetitelje na molitvu.

**Nositelji aktivnosti:** direktorica turističkog ureda

**Iznos potreban za realizaciju:** 2.000,00€ (Udio u prihodima: 0,68 %)

**Rokovi realizacije aktivnosti:** svibanj 2025.

### 2.5. Podrška turističkoj industriji

**Detaljan i precizan opis aktivnosti:**

TZ grada Solina će se uključiti podrškom organizaciji sljedećih turističkih događanja i projekata:

1. Međunarodni festival turističkog filma – organizacija izleta Solin 880 € - studeni 2025
2. Projekt Welcome desk, Zračna luka Split – sufinanciranje projekta s ostalim TZ-ovima u iznosu od 1.500€ (svibanj-listopad 2025.)
3. Projekt istraživanja Salone – sufinanciranje projekta 660€ (rujan-listopad 2025.)
4. Potpora ostalim projektima – Salona open DC, TENIS,
5. Presentacija Solina u organizaciji udruge Solinjanni – Virje, Slovenija
6. Ostale prezentacije grada Solina putem organizacije događanja trećih subjekata

**Cilj aktivnosti:**

Razvijati i poticati aktivnosti i manifestacije koje imaju za cilj promidžbu grada Solina te poticanje povećanja broja posjetitelja.

**Nositelji aktivnosti:** direktorica turističkog ureda

**Iznos potreban za realizaciju:** 7.000,00 € (Udio u prihodima: 2,41 %)

**Rokovi realizacije aktivnosti:** cijela 2025.godina



### **3. KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE**

**Ukupan iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 25.600,00 €** (*Udio u prihodima: 8,81 %*)

#### **3.1. Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice**

**Detaljan i precizan opis aktivnosti:**

TZ grada Solina će u svojstvu dopunskog informatora sudjelovati ovisno o angažmanu TZŽ Splitsko dalmatinska na različitim sajmovima, raspored kojih će se utvrditi sukladno epidemiološkim prilikama. Također TZ će sudjelovati na ostalim posebnim prezentacijama koje imaju za cilj promidžbu grada Solina kao atraktivne destinacije kulturnog turizma poput prezentacije u Budvi, sajma u Firenzi (B2B workshop) te sajma u okviru godišnjeg događanja Feničanske rute (Sicilija, ožujak 2025.).

**Cilj aktivnosti:**

Promidžba i pozicioniranja grada Solina kao turističke destinacije na domaćem i međunarodnom turističkom tržištu.

**Nositelji aktivnosti:** direktorica turističkog ureda

**Iznos potreban za realizaciju: 8.000,00 €** (*Udio u prihodima: 2,75 %*)

**Rokovi realizacije aktivnosti:** cijela 2025.godina

#### **3.3. Kreiranje promotivnog materijala**

##### **3.3.1. Reprint brošura**

**Detaljan i precizan opis aktivnosti:**

S obzirom na povećani opseg aktivnosti, posebice onaj koji se odnosi na prezentaciju grada Solina putem info štandova u Splitu, Saloni i Zračnoj luci Split, ali i putem pružatelja usluga smještaja, u potrebi smo reprinted brošura, mapi grada kao i flyera.

**Cilj aktivnosti:**

Cilj ove aktivnosti je informiranje turista o sadržajima za vrijeme njihovog boravka u destinaciji te poticanje posjetitelja koji borave u drugim gradovima u okruženju na dolazak u Solin.

**Nositelji aktivnosti:** direktorica turističkog ureda

**Iznos potreban za realizaciju: 6.000,00 €** (*Udio u prihodima: 2,06 %*)

**Rokovi realizacije aktivnosti:** cijela 2025.godina

### 3.3.2. Izrada video uradaka posebni oblici turizma

#### Detaljan i precizan opis aktivnosti:

Nakon video spotova produciranih u 2021.godini za sve ključne turističke proizvode kao i video spot za ukupnu prezentaciju grada Solina, nastavljamo s produkcijom spotova tako da ćemo izraditi spot koji je namijenjen posebnom tržišnom segmentu obiteljima s djecom.

#### Cilj aktivnosti:

Svi spotovi su napravljeni s ciljem promidžbe ključnih turističkih proizvoda grada Solina temeljem Strategije razvoja turizma grada Solina.

**Nositelji aktivnosti:** direktorica turističkog ureda

**Iznos potreban za realizaciju:** 1.000,00 € (*Udio u prihodima: 0,00 %*)

**Rokovi realizacije aktivnosti:** 2025.godina

### 3.4. Internetske stranice

#### Detaljan i precizan opis aktivnosti:

Aktivnost se odnosi na ažuriranje web stranice TZ grada Solina ([www.solin-info.com](http://www.solin-info.com)), kao i društvenih mreža te usluge prijevoda prilikom unosa novih tekstova na web stranicu (apartmani i sl).

#### Cilj aktivnosti:

Cilj ovog programa je poboljšanje kvalitete prezentacije turističke ponude potencijalnim gostima grada Solina.

**Nositelji aktivnosti:** direktorica turističkog ureda

**Iznos potreban za realizaciju:** 1.600,00 € (*Udio u prihodima: 0,55 %*)

**Rokovi realizacije aktivnosti:** cijela 2025.godina

### 3.6. Turističko informativne aktivnosti

**Ukupan iznos potreban za realizaciju aktivnosti:** 9.000,00 € (*Udio u prihodima: 3,09%*)

#### 3.6.1. Antička dobrodošlica na ulazu u Salonu

##### Detaljan i precizan opis aktivnosti:

Turistička zajednica grada Solina će i u nadolazećoj 2023.godini nastaviti s novom inicijativom koja je pokrenuta u prethodnoj godini s ciljem unaprjeđivanja uvjeta boravka turista na području arheološkog lokaliteta Solina koji umjesto stajanja na štandu uvodi arheo bobije koji u direktnoj

komunikaciji s turistima osim promo materijala dijele vodu i bajame turistima kao poklon dobrodošlice.

**Cilj aktivnosti:**

Cilj ovog projekta je kvalitetnija interpretacija i prezentacija kulturne baštine u vidu obogaćivanja i unapređenja boravka gostiju u Saloni i Solinu te prezentacije grada Solina kao destinacije kulturnog turizma.

**Nositelji aktivnosti:** direktorica turističkog ureda

**Iznos potreban za realizaciju:** 3.000,00 € (*Udio u prihodima: 1,03 %*)

**Rokovi realizacije aktivnosti:** 01.07.-01.09.2025.

### **3.6.2. Projekt: Prezentacija destinacije u Splitu**

**Detaljan i precizan opis aktivnosti:**

Ovaj projekt uključuje postavljanje info pulta u TIC-u TZ-a grada Splita na rivi gdje bismo individualnim posjetiteljima pružali informacije o svim znamenitostima grada Solina što bi posljedično dovelo do povećanja posjetitelja.

**Cilj aktivnosti:**

Povećanje broja individualnih posjetitelja kao i prezentacija grada Solina kao atraktivne destinacije u neposrednoj blizini spomenutih gradova.

**Nositelji aktivnosti:** direktorica turističkog ureda

**Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:** 3.000,00 € (*Udio u prihodima: 1,03 %*)

**Rokovi realizacije aktivnosti:** 01.07.-01.9. 2025.

*Obrazloženje: S ciljem što bolje prezentacije i informiranja turista o Solinu, angažirali smo više informatora u većem obujmu radnih sati, stoga je i rebalansom planirani trošak veći od prvotno planiranog.*

### **3.6.3. Smeđa signalizacija**

**Detaljan i precizan opis aktivnosti:**

U skladu s projektima definiranim Strategijom razvoja turizma, u planu je postavljanje dodatnih putokaza i interpretativnih ploča na i za područje arheološkog lokaliteta Salona te na ostalim lokalitetima po potrebi.

**Nositelji aktivnosti:** direktorica turističkog ureda

**Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:** 3.000,00 € (*Udio u prihodima: 1,03 %*)

**Rokovi realizacije aktivnosti:** cijela 2025. godina

#### **4. DESTINACIJSKI MENADŽMENT**

**Ukupan iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 2.375,00 € (Udio u prihodima: 1,03 %)**

##### **4. 2. Upravljanje kvalitetom u destinaciji**

###### **Detaljan i precizan opis aktivnosti:**

Ova aktivnost se odnosi na edukacije koje se provode za obiteljski smještaj a koje pokrivaju teme iz domene Administrativnog poslovanja (Koje dokumente i knjige treba voditi iznajmljivač, Cjenik, sve o izdavanju računa, Financijske obveze iznajmljivača,Što sve morate imati (prema Pravilniku) PDV identifikacijski broj, plaćanje PDV-a na proviziju ...) kao i domene Oglašavanja (Oglašavanje na portalima,Algoritam portala - ključ uspjeha vašeg oglasa,Kako postići vidljivost oglasa?, Dva portala na kojima su prisutni hrvatski iznajmljivači, Booking.com, AirBnB ...)

###### **Cilj aktivnosti:**

Povećanje kvalitete usluge u destinaciji u kontekstu privatnog smještaja

**Nositelji aktivnosti:** direktorica turističkog ureda, ovlaštene tvrtke za izvođenje edukacija

**Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 1.200,00 € (Udio u prihodima: 0,41 %)**

**Rokovi realizacije aktivnosti:** cijela 2025.godina

##### **4.3. Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša**

###### **4.3.1. Sadržaji na plaži Mramorna i Vranjic**

###### **Detaljan i precizan opis aktivnosti:**

Ulaganje se odnosi na postavljanje i zakup kabine za presvlačenje na plaži Mramorna (1 kabina) te u Vranjicu na plaži Kosica i na rivi.

###### **Cilj aktivnosti:**

Cilj ove aktivnosti je razvoj destinacije kroz koncept „Sunca i mora“ kao selektivnih oblika turizma u destinaciji kroz unaprijeđenje uvjeta boravka turista na plažama na području grada Solina, oživljavanjem plaže Mramorna kao i unaprijeđenjem uvjeta na plaži u Vranjicu.

**Nositelji aktivnosti:** direktorica turističkog ureda

**Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 1.175,00 € (Udio u prihodima: 0,40 %)**

**Rokovi realizacije aktivnosti:** 01.05. – 01.10.2025.

## 5. ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA

**Ukupan iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 500,00 €** (*Udio u prihodima: 0,17 %*)

### 5.1. Međunarodne i strukovne organizacije

#### **Detaljan i precizan opis aktivnosti:**

Turistička zajednica grada Solina se učlanila u Feničansku rutu koja se odnosi na vezu glavnih nautičkih ruta koje su koristili Feničani od 12. stoljeća prije Krista kao bitne rute za trgovinu i kulturnu komunikaciju na Mediteranu. Ruta prolazi kroz sve mediteranske zemlje, uključujući mnoge zemlje Sjeverne Afrike i Bliskog istoka, čime se jačaju povijesne veze. Te veze predstavlja relevantna baština, koja potječe iz drevnih mediteranskih civilizacija, prisutna u brojnim arheološkim, etničkim, antropološkim, kulturnim i prirodoslovnim nalazištima te značajna nematerijalna mediteranska baština.

#### **Cilj aktivnosti:**

Cilj ove aktivnosti je bolja prepoznatljivost grada Solina na međunarodnom turističkom tržištu čime se ostvaruje posljedično i bolji turistički rezultati u destinaciji a ujedno se razmjenjuju znanja i iskustva u domeni valorizacije baštine.

**Nositelji aktivnosti:** direktorica turističkog ureda

**Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 500,00€** (*Udio u prihodima: 0,00 %*)

**Rokovi realizacije aktivnosti:** cijela 2025. godina

## 6. ADMINISTRATIVNI RASHODI

**Ukupan iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 129.000,00 €** (*Udio u prihodima: 45,00 %*)

### 6.1. Plaće

Plaće se odnose na troškove plaća zaposlenih u uredu – direktorica turističkog ureda i turistički informator. (neto plaće, doprinosi, porezi, putni troškovi, dnevnice za sl. putovanja, naknada izdataka zaposlenima)

**Nositelji aktivnosti:** direktorica turističkog ureda

**Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 88.000,00 €** (*Udio u prihodima: 30,30 %*)

**Rokovi realizacije aktivnosti:** cijela 2025.godina

## **6.2. Materijalni troškovi**

Materijalni troškovi se odnose na troškove funkcioniranja ureda turističke zajednice (režijski troškovi, uredska oprema i materijal, održavanje prostora, troškovi poštarine, platnog prometa, stručno usavršavanje zaposlenika). Zbog preseljenja ureda TZ u nove prostorije očekujemo povećanje troškova budući da smo u obvezi plaćanja mjesečnog najma prostora, čišćenja ureda te najma skladišnog prostora za potrebe skladištenja brošura i ostalih rekvizita potrebnih za manifestacije.

**Nositelji aktivnosti:** direktorica turističkog ureda

**Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:** **41.000,00 €** (*Udio u prihodima: 14,12 %*)

**Rokovi realizacije aktivnosti:** cijela 2025.godina

## **7. REZERVA**

Troškovi rezerve se odnose na potrebe osiguranja likvidnosti u izvanrednim okolnostima i financiranja neplaniranih aktivnosti.

### **7.1. Osiguranje likvidnosti**

**Nositelji aktivnosti:** direktorica turističkog ureda

**Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:** **3.171,69 €**

**Rokovi realizacije aktivnosti:** cijela 2025.godina

### **7.2. Ostali troškovi**

**Nositelji aktivnosti:** direktorica turističkog ureda

**Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:** **10.000,00€**

**Rokovi realizacije aktivnosti:** cijela 2025.godina

**SVEUKUPNO: 290.408,69 €**

		<b>PRIHODI</b>	<b>Program za 2024.godinu (u eur)</b>	<b>Program za 2025.godinu (u eur)</b>	<b>Udio %</b>	<b>Indeks</b>
1		Izvorni prihodi	167.452,09 €	225.000,00 €	77,47	134
	1.1.	Turistička pristojba	56.938,09 €	65.000,00 €	22,38	114
	1.2.	Članarina	110.514,00 €	160.000,00 €	55,09	145
2		Prihodi iz proračuna općine/grada/županije i državnog proračuna	14.660,00 €	17.000,00 €	5,85	116
3		Prihodi od sustava turističkih zajednica	26.000,00 €	22.166,00 €	7,63	85
4		Prihodi iz EU fondova	8.000,00 €	0,00 €	0	0
5		Prihodi od gospodarske djelatnosti	0,00 €	0,00 €	0	0
6		Preneseni prihod iz prethodne godine	22.639,00 €	17.589,69 €	6,05	78
7		Ostali prihodi				
	7.1.	Prihodi od pravnih i fizičkih osoba	5.440,00 €	8.600,00 €	2,96	159
	7.2.	Prihodi od dragovoljnih članova Skupštine TZ	26,50 €	53,00 €	0,02	200
		<b>SVEUKUPNO</b>	<b>244.217,59 €</b>	<b>290.408,69</b>		119
		<b>AKTIVNOSTI</b>	<b>Program za 2024.godinu (u eur)</b>	<b>Program za 2025.godinu (u eur)</b>		
<b>1.</b>		<b>ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE</b>	<b>0,00 €</b>	<b>22.500,00 €</b>	<b>7,74</b>	<b>0</b>
	1.1.	Izrada strateških/operativnih/komunikacijskih/akcijskih dokumenata	0,00 €	22.500,00 €	7,74	0
	1.2.	Istraživanje i analiza tržišta	0,00 €	0,00 €	0	0
	1.3.	Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti	0,00 €	0,00 €	0	0
<b>2.</b>		<b>RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA</b>	<b>108.594,30 €</b>	<b>97.262,00 €</b>	<b>33,49</b>	<b>90</b>
	2.1.	Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda	0,00 €	0,00 €	0	0
	2.1.1.	Bike projekt - Splitska rivijera	2.500,00 €	2.500,00 €	0,86	100
	2.3.	Podrška razvoju turističkih događanja	96.094,30 €	87.762,00 €	30	91
	2.3.1.	Manifestacija Romantika u Saloni	26.718,85 €	31.000,00 €	11	116
	2.3.2.	Međunarodni kongres povijesnih gradova	20.140,00 €	25.000,00 €	8,60	124
	2.3.3.	Međunarodni festival karikatura	9.000,00 €	7.000,00 €	2,41	78
	2.3.4.	Solin Winterfest	4.441,27 €	3.000,00 €	1,03	68
	2.3.5.	Manifestacija „Iz Solinskog lonca“	4.000,00 €	6.000,00 €	2,06	150

	2.3.6.	Manifestacija „Ususret Uskrsu”	849,24 €	1.262,00 €	0,43	149
	2.3.7.	Gastronomske večeri u prigradskim naseljima	4.151,00 €	6.000,00 €	2,06	145
	2.3.9.	Advent u Solinu	5.000,00 €	6.500,00 €	2,23	130
	2.3.9.1.	Manifestacija vjerskog turizma "Stopama Majke”	2.654,46 €	2.000,00 €	0,68	75
	2.3.9.2.	Putevima kraljevskih gradova	0,00 €	0,00 €	0	0
	2.3.9.3	Projekt Quest	8.000,00 €	0,00 €	0	0
	2.4.	Turistička infrastruktura	0,00 €	0,00 €	0	0
	2.5.	Podrška turističkoj industriji	8.000,00 €	7.000,00 €	2,41	88
<b>3.</b>		<b>KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE</b>	<b>28.299,95 €</b>	<b>25.600,00 €</b>	<b>8,81</b>	<b>90</b>
	3.1.	Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice	5.700,00 €	8.000,00 €	2,75	140
	3.2.	Suradnja s organizatorima putovanja	0,00 €	0,00 €	0	0
	3.3.	Kreiranje promotivnog materijala	0,00 €	0,00 €		0
	3.3.2.	Reprint brošura	7.000,00 €	6.000,00 €	2,06	86
	3.3.3.	Izrada video uradaka posebni oblici turizma	1.129,76 €	1.000,00 €	0	89
	3.4.	Internetske stranice	1.587,76 €	1.600,00 €	0,55	101
	3.5.	Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka	0,00 €	0,00 €	0	0
	3.6.	Turističko-informativne aktivnosti	12.883,10 €	9.000,00 €	3,09	70
	3.6.1.	Antička dobrodošlica na ulazu u Salonu	2.952,10 €	3.000,00 €	1,03	102
	3.6.2.	Prezentacija destinacije u Splitu	1.931,00 €	3.000,00 €	1,03	155
	3.6.3.	Smeđa signalizacija	8.000,00 €	3.000,00 €	1,03	38
<b>4.</b>		<b>DESTINACIJSKI MENADŽMENT</b>	<b>3.175,00 €</b>	<b>2.375,00 €</b>	<b>1,03</b>	<b>3</b>
	4.1.	Turistički informacijski sustavi i aplikacije / eVisitor	0,00 €	0,00 €	0	0
	4.2.	Upravljanje kvalitetom u destinaciji	0,00 €	1.200,00 €	0,41	0
	4.3.	Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša	3.175,00 €	1.175,00 €	0,40	37
	4.3.1.	Sadržaji na plaži Mramorna i Vranjic	1.675,00 €	1.175,00 €	0,40	70
	4.3.2.	Kampanja "I ja sam prijatelj Salone"	1.500,00 €	0,00 €	0	0
<b>5.</b>		<b>ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA</b>	<b>500,00 €</b>	<b>500,00 €</b>	<b>0,17</b>	<b>100</b>
	5.1.	Međunarodne strukovne i sl.organizacije	500,00 €	500,00 €	0,17	100
	5.2.	Domaće strukovne i sl.organizacije	0,00 €			
<b>6.</b>		<b>ADMINISTRATIVNI RASHODI</b>	<b>73.021,00 €</b>	<b>129.000,00 €</b>	<b>44,42</b>	<b>177</b>
	6.1.	Plaće	23.021,00 €	88.000,00 €	30,30	382
	6.2.	Materijalni troškovi	50.000,00 €	41.000,00 €	14,12	82
	6.3.	Tijela turističke zajednice	0,00 €	0,00 €	0	0
<b>7.</b>		<b>REZERVA</b>	<b>30.627,34 €</b>	<b>13.171,69</b>	<b>4,53</b>	<b>43</b>
		POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	0,00 €	0,00 €	0	0
<b>8.</b>		<b>SVEUKUPNO</b>	<b>244.217,59 €</b>	<b>290.408,69 €</b>		<b>119</b>